Como pedir uma informação



- PORTAL DE INSTITUCIONAL
- PORTAL DA TRANSPARÊNCIA
- ACESSO À INFORMAÇÃO
- OUVIDORIA
- CONTRACHEQUE

Como pedir uma informação

Pedido presencial	Pedido eletrônico
1. Dirija-se até uma unidade física do SIC pertencente ao órgão ao qual você pretende solicitar a informação. 2. Preencha o Formulário de Acesso: Pessoa natural | Pessoa jurídica 3. Aguarde a inserção da solicitação no e-SIC e receba o seu número de protocolo. Guarde o seu número de protocolo, pois ele é o comprovante do cadastro da solicitação via sistema. 4. **Endereço de Atendimento:** **Fone:**	1. Acesse o e-SIC (Sistema Eletrónico do Serviço de Informações ao Cidadão): **www.goianinha.rn.leg.br/acessoainformacao** 2. No sistema, clique em "**Cadastre-se**" no menu **Acesso à Informação** para realizar o seu cadastro no sistema. Na própria tela de cadastro, você irá escolher seu nome de usuário e a senha de acesso. 3. Acesse usando seu nome de usuário e senha. 4. Clique em **"Fazer Solicitação"** e preencha o formulário de solicitação de informação. Atenção: Antes de realizar o pedido, leia atentamente as dicas para o pedido e conheça os procedimentos que devem ser adotados para fazer sua solicitação. 5. O e-SIC irá disponibilizar um número de protocolo e, também, enviar por e-mail. Guarde o seu número de protocolo, pois ele é o comprovante do cadastro da solicitação via sistema.